

T.C
YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI
ALPARSLAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI





İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927



SUNUŞ

Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün “Türkiye Cumhuriyeti'nin temeli kültürdür.” olarak belirlediği millî ve manevî kültürümüzü gençlerimize kazandırmak en önemli kurumsal stratejimizdir.

Alparslan Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı hazırlandığı dönem itibariyle 1192 öğrenci ve velileri, 86 öğretmen ve 8 personel için hazırlanmıştır. Hazırlanma gayesi yerel anlamda hedef kitlesinin bu yıllar aralığındaki ihtiyaçlarının karşılanması, Alparslan Anadolu Lisesi'nin kurumsal anlamda gelişiminin haritasının çıkarılması, gelişimi için hedeflerinin belirlenmesidir.

Hazırlama ekibimizin takdire şayan gayretleri ile hazırlanan Alparslan Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı, gençlerimizi yüksek öğretime, hayata, iş hayatına hazırlamak; ve cihanşümul manada ise ülkemizin gençlerinin +2023, 2071, 2453 hedeflerimize hazırlanması yolunda bir araç niyeti ile hazırlanmıştır.

Duamız: “Niyet hayır, akıbet hayır.” Amin.

Aydın TEMİZSOYLU
Alparslan Anadolu Lisesi Müdürü

İÇİNDEKİLER	SAYFA
Sunuş	5
İçindekiler	6
Tablolar Listesi	7
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	
Stratejik Planlama Sürecini Başlatma	8 - 9
Stratejik Planlama Üst kurulu ve Ekibinin Kurulması	10
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	
Tarihsel Gelişim	10
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	11
Okul Künyesi	11
Çalışan Bilgileri	12
Okulumuz Bina ve Alanları	12 - 13
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	14
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	15
Gelir ve Gider Bilgisi	15
Paydaş Analizi	16
Öğrenci Anketi Sonuçları	16
Öğretmen Anketi Sonuçları	17
Veli Anketi Sonuçları	18
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	18
İçsel Faktörler; Güçlü Yönler-Zayıf Yönler	19
Dışsal Faktörler; Fırsatlar-Tehditler	20
Gelişim Sorun Alanları	21 - 23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	
Vizyonumuz	24
Misyonumuz	24
Temel Değerlerimiz	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	
TEMA I: Eğitim Öğretime Erişim	25
TEMA II: Eğitim Öğretimde Kalitenin Arttırılması	26 - 28
TEMA III: Kurumsal Kapasite	29 - 30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	
Maliyetlendirme	31
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
İzleme-Değerlendirme	31

TABLolar LİSTESİ

TABLolar	SAYFA
Tablo-1 Stratejik Planı Üst Kurulu	10
Tablo-2 Temel Bilgiler Tablosu - Okul Künyesi	11
Tablo-3 Çalışan Bilgileri	12
Tablo-4 Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	12
Tablo-5 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	14
Tablo-6 Teknolojik Kaynaklar Tablosu	15
Tablo-7 Gelir ve Gider Bilgisi	15
Tablo-8 Öğrenci Anketi Sonuçları	16
Tablo-9 Öğretmen Anketi Sonuçları	17
Tablo-10 Veli Anketi Sonuçları	18
Tablo-11 Güçlü Yönler	19
Tablo-12 Zayıf Yönler	19
Tablo-13 Fırsatlar	20
Tablo-14 Tehditler	20
Tablo-15 Gelişim ve Sorun Alanları	21
Tablo-16 Tema 1 Performans Göstergeleri	25
Tablo-17 Tema 1 Eylemler	26
Tablo-18 Tema 2 Performans Göstergeleri	27
Tablo-19 Tema 2 Eylemler	28
Tablo-20 Tema 3 Performans Göstergeleri	29
Tablo-21 Tema 3 Eylemler	29
Tablo-22 Proje Maliyetlendirme	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama sürecini başlatma:

Okulumuzun 2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması sürecine ‘Üst Kurul’ ve ‘Stratejik Planlama Çalışma Ekibi oluşturularak başlanılmıştır. İlk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve bu aşamada paydaşlarımızın plan hazırlama sürecine aktif katılımlarını sağlamak üzere paydaş anketi toplantı ve görüşmeleri yapılmıştır.

Stratejik Planlama sürecinde yapılan çalışmalar ‘Yasal Çerçeve, Hazırlık Dönemi, Eğitim Dönemi, Planın Uygulanması, İzleme ve Değerlendirme’ olmak üzere 5 (beş) bölümde toplanmıştır. Alparslan Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Plan hazırlanmasında aşağıdaki süreçler izlenmiştir:

1. Hazırlık Programı:

Stratejik Plan Üst Kurulu ve Planlama Ekibinin oluşturulması, mevzuat analizi, kurumsal yükümlüklerin tanımlanması, yasal yükümlülüklerin incelenmesi, kurumsal vizyon, misyon ve değerlerin ortaya konması.

2. Yöneticiler ve sosyal paydaşlar tarafından kurumsal kimliğin tanımlanması:

Kurum paydaşlarının belirlenmesi, görüşlerinin alınması, GZFT analizinin yapılması, kurumun içsel ve dışsal çevresinin değerlendirilmesi.

3. Eğitim sisteminin stratejik alanlarının belirlenmesi:

Hizmetlerin Tema başlıklarının altında gruplandırılması.

4. Stratejik Planın oluşturulması:

Alparslan Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanması, planın her aşamasında paydaşların görüşlerinin alınması.

5. Vizyon oluşturma:

Vizyon, Misyon ve Temel Değerlerin gözden geçirilerek revize edilmesi.

6. Uygulama süreci, izleme ve değerlendirme:

Performans programlarının hazırlanması, faaliyet raporları, izleme ve değerlendirme raporları ve gerekli hallerde Stratejik Plan’ın güncellenmesi.

Stratejik Planlama süreci okul müdürü başkanlığında Stratejik Planlama Ekibi’nin kurulması ile başlamış, paydaşlarla toplantılar yapılarak çalışma yöntemleri belirlenmiş, süreçle ilgili iş ve işlemler gözden geçirilerek aşağıda belirtilen görev tanımları oluşturulmuş ve çalışmalara başlanmıştır.

Hazırlık süreci; gerekli bilgileri toplamak, toplanan bilgileri işlemek ve düzenlemek, süreç ile ilgili paydaşlara duyurular yapmak, planın uygulanmasını izlemek, değerlendirmek ve raporlama şeklinde planlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri analiz edilerek stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen aşamalar şunlardır:

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi.

Stratejik amaçlar:

- a. Okul içinde iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olanlar
- b. Okul içinde yapılması düşünülen yenilik ve gelişimlerle ilgili olanlar.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için stratejik amaçlarla ilgili hedefler belirlendi. Bu hedeflerin ulaşılabilir, ölçülebilir, anlaşılabilir, gerçekçi, sonuç odaklı, açık, anlaşılır olmasına dikkat edildi.

3. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler oluşturuldu ve zaman belirtildi.

4. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

5. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirmeye, tehditler ortadan kaldırılmaya ve güçlü yanlar, fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyetin maliyetlendirmesi yapıldı. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
AYDIN TEMİZSOYLU	Okul Müdürü	SEMA UĞUR KINAY	Müdür Yardımcısı
YASİN ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı	BEKİR YÜZER	Öğretmen
DİLEK UÇAR	Öğretmen	SAADET EHLİZ	Öğretmen
CEMALETTİN OKKALI	Okul Aile Birliği Başkanı	ZERRİN SAĞLAM EVİZ	Öğretmen
BURCU ATA	Okul Aile Birliği Üyesi	MEHTAP DEMİRKAN	Öğretmen
		HATİCE ELMACI	Öğretmen
		SİNAN CANKURTARAN	Öğretmen
		SEVGİ KORKMAZ	Öğretmen
		ÖZLEM ERTUĞRUL	Öğretmen
		ESMA BOZKURT	Veli

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak “Neredeyiz?” sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Tarihsel Gelişim

Okulumuz 1986 -1987 eğitim ve öğretim yılı sonu itibarıyla Demetevler 3. Cadde’de bulunan ve üçlü eğitim yapan Demet Lale Ortaokulu ile Çamlıca Mahallesi’nde bulunan ve ikili eğitim yapan Makine Kimya Ortaokulu ile birleşerek Çamlıca Mahallesi’nde bulunan Alparslan Lisesi’nde eğitim ve öğretime başlamıştır.

Okulumuzda o dönemde orta okul ve lise bölümleri yer almakta olup lise bölümü ilk mezunlarını 1989-1990 eğitim ve öğretim yılında vermiştir.

Okulumuz 1987 yılında eğitim ve öğretime açıldığında 21 derslik ve tek bina olarak hizmet vermiş, daha sonra 15 derslikli ek bina inşaatı başlayıp 1993 yılında bitirilerek 200 öğrenci kontenjanı ile yabancı dil ağırlıklı lise olarak eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür. Aynı yıl orta okul bölümü onayla kapatılmıştır.2005- 2006 eğitim öğretim yılında ise 330 öğrenci kontenjanı ile Anadolu lisesine dönüştürülmüş, Genel liseye öğrenci alımı durdurulmuştur. Halen ana bina ve ek binada 41 derslikte eğitim ve öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

Okulumuz, Ankara'nın Yenimahalle ilçesi Çamlıca Mahallesi 123 cadde 8 ve 9. sokaklar arasında 13.312 metre karelik bir alana kurulmuştur. Okul bahçesinin içinde iki bina, bir adet spor salonu ve bir lojman bulunmaktadır. Bu binalarda;

1. 41 Derslik
2. 3 adet Laboratuvar
3. 1 adet Resim ve Müzik Atölyesi
4. 1 Adet Kütüphane
5. 1 Adet Spor Salonu

Okulumuz adını Türklere Anadolu'nun kapılarını açan Büyük Selçuklu Devleti sultanı Alparslan'dan almıştır.

Okulumuzda 1 Müdür, 3 Müdür Yardımcısı 3 Rehberlik Öğretmeni 84 Branş Öğretmeni, 1 Memur, 1 Hizmetli, 2 Kadrolu İşçi, 3 İŞKUR'lu hizmetli görev yapmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu - Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: Yenimahalle			
Adres:	Çamlıca mah.123 Cad. No:1	Coğrafi Konum (link):	https://goo.glmaps/sz5Zm9NfRuP2		
Telefon Numarası:	0312 3975469	Faks Numarası:	0312 3975512		
E - Posta Adresi:	964295@meb.k12.tr	İnternet Sitesi:	http://alparslananadolu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	964295	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:	1987	Toplam Çalışan Sayısı	98		
Öğrenci Sayısı:	Kız	637	Öğretmen Sayısı	Kadın	59
	Erkek	555		Erkek	27
	Toplam	1192		Toplam	86
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	29		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:	20		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	156,5 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	10 - 15 Yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	--	4
Branş Öğretmeni	27	56	79
Rehber Öğretmen	--	3	3
İdari Personel	1	--	1
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları	34	64	98

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	41	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	46,08	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	41	Kimya Laboratuvarı	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	41	Fen Laboratuvarı		X

Şube Sayısı	41	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı Toplam (m2)	120	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası Toplam(m2)	110	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1802	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000		X	
Arşiv (m2)	41		X	
Okul Kapalı Alan (m2)	6426			X
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	400	Resim Atölyesi	X	
Spor Salonu (m2)	700	Çok Amaçlı Saha	X	
Kantin (m2)	23		X	
Tuvalet Sayısı	15			
Spor Salonu			X	
Öğretmen Odası			X	
Mescit			X	
Müzik Odası			X	

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	17	18	35	10/H	14	20	34
9/B	18	15	33	10/I	14	18	32
9/C	15	18	33	10/İ	18	14	32
9/D	16	17	33	10/J	16	19	35
9/E	16	18	34	10/K	17	16	33
9/F	18	17	34	11/A	12	15	27
9/G	17	17	34	11/B	11	14	25
9/H	17	17	34	11/C	16	12	28
9/I	17	17	34	11/D	13	13	26
9/İ	17	17	34	11/E	14	13	27
9/J	16	20	36	11/F	14	12	26
9/K	18	17	35	11/G	21	8	29
9/L	18	16	34	11/H	21	8	29
9/M	18	17	35	11/I	7	1	8
10/A	17	16	33	12/A	12	9	21
10/B	17	17	34	12/B	10	12	22
10/C	15	17	32	12/C	11	11	22
10/D	16	16	32	12/D	10	11	21
10/E	15	17	32	12/E	15	5	20
10/F	20	14	34	12/F	11	5	16
10/G	20	14	34	12/G	5	10	15
TOLAMLAR	KIZ	643	ERKEK	598	Toplam Öğrenci		1241

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	52	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	45	Yazıcı Sayısı	24
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	17	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	20	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbs

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	120.448.72 TL	115.450.00 TL
2017	152.157.03 TL	150.250.00 TL
2018	179.437.56 TL	186.650.00 TL

Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ	
	SONUÇ (%)
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	71,2
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	60,4
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	70,6
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	53,4
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	71
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	52,6
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	55,4
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	68,6
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	69,2
Okulun içi ve dışı temizdir.	53
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	60,6
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	56,4
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	53,4

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMENLERİN MEMNUNİYETİ	
	SONUÇ (%)
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	61,2
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	69,8
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	60,6
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	61,6
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	68,4
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	68,2
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	61,4
Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	58,8
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	58,6
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	60
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	58,8
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	60,8
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	81,4

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ MEMNUNİYETİ	
	SONUÇ (%)
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	73,4
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	68,8
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	73,8
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	66,6
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	60,6
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	72,8
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	62,2
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	72,8
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	71
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	62,8
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	56
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	61,6
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	52,8

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımıda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması 2. Öğrencilerin akademik yeterliğinin yüksek olması 3. Sosyal kültürel sportif etkinliklere ilgi ve yeteneği olan öğrencilerin fazla olması.
Çalışanlar	1. Yeniliğe ve gelişmeye açık, deneyimli öğretmen kadrosu 2. Öğretim programlarının geliştirilmesinde katılımcı bir yaklaşımın benimsenmesi 3. Rehberlik servisinin etkin çalışması 3. Paydaşlar arası iletişim ve işbirliğinin olumlu olması 4. Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları
Veliler	1. Öğretim programlarının geliştirilmesinde katılımcı bir yaklaşımın benimsenmesi 2. Velilere ulaşılabilirlik, veli duyarlılığının yüksek olması
Bina ve Yerleşke	Binanın ana ulaşım arterlerinde olması, yerleşkenin geniş ve öğrencilerinin ihtiyacını karşılar durumda olması
Donanım	Laboratuvar ve atölye, kütüphane, spor salonu vb.nin yeterli olması Donanım açısından yeterli olması
Bütçe	Bütçenin ihtiyaçlar ölçüsünde yeterli olması
Yönetim Süreçleri	1.Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması 2. Okul yönetiminin ulaşılabilir, deneyimli ve çözüm odaklı olması
İletişim Süreçleri	Okul içi iletişim süreçlerinin amacına uygun ve verimli şekilde kullanılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. Öğrenci mevcutlarının fazlalığı nedeniyle ortak kullanım alanlarında sorun yaşanması 2. Cep telefonu kullanımına ilişkin bilinçsizlik 3. Kitap okuma alışkanlığının yeterli olmaması 4. Verimli ders çalışma ve zaman yönetimi konusunda sorun yaşaması
Veliler	1. Veli- öğrenci iletişimde yaşanan sorunlar 2. Çocuklarıyla kaliteli zaman geçirmemeleri 3. Sosyo- kültürel özellikler açısından çeşitlilik 4. Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim
Bina Yerleşke	Eğitim öğretimin iki binada sürdürülmesi işleyişi zorlaştırması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Geniş ve çok çeşitli özelliklere sahip bir paydaş kitlesinin olması
Ekonomik	1. Sosyal ve kültürel faaliyetlerin sergilenebilmesi için kültür ve kongre merkezlerine yakın oluşu 2. Resmi kurum ve kuruluşlarına yakın oluşu 3. Farklı iş alanlarından yardımsever velilerimizin katkısı
Sosyolojik	1. Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talep ve bilincin artması. 2. Yakın çevrede risk oluşturabilecek ortamların bulunmaması
Teknolojik	1. Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması. 2. Belediye ve diğer resmi kuruluşlardan eğitim, sosyal ve kültürel etkinlikler için teknolojik desteğin sağlanması.
Mevzuat - Yasal	1. Mesleki çalışmaların ve seminerlerin zümre toplantılarının okulumuzda yapılması. 2. Belediyelerin, STK (Sivil Toplum Kuruluşları) lerin okulların genel bütçeden karşılanmayan ihtiyaçlarını karşılıyor olması 3. Halk eğitim merkezinin, yaygın eğitim merkezlerinin velilerin eğitim durumunu yükseltmekle sorumlu olması
Ekolojik	1. Okulumuzun bulunduğu bölgenin gürültü kirliliğinden uzak olup, diğer olumsuz çevresel faktörlerden etkilenmemesi. 2. Çevresinin köklü ve tek orta öğretim kurumu olması

Tehditler

Politik	Eğitim ve öğretime ilişkin yazılı görsel ve işitsel basında ve sosyal paylaşım sitelerinde yayınlanan olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması
Ekonomik	Veliler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler
Sosyolojik	1. Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim 2. Kayıt bölgesindeki hızlı nüfus hareketleri ve değişimi
Teknolojik	1. Elektronik ortamda paylaşılan verilere yönelik saldırılar. 2. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü 3. Teknolojideki hızlı değişimin maliyetinin yüksek oluşu
Mevzuat - Yasal	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması
Ekolojik	Okul çevresindeki boş arazilerin olası riskleri içinde barındırması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime Erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde Kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal Kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam / Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders Araç Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Gelişim (Sorun) Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime Erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde Kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal Kapasite ise kurumsal

yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okula kayıt yaptırması	1. Örgün eğitimi ve destekleme kurslarının açılması 2. Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlere teşvikin artırılması	1. Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresinin artırılması
1. Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi 2. Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarının önlenmesi Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısının azalması 3. Devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir	Bilimsel kültürel sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı artırma	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi
1-9. sınıf öğrencilerinin oryantasyon eğitimine katılması	Okulumuzda devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılması	Okul onarımları için hayırsever kaynaklarının artırılması
Özel eğitime gereksinim duyan öğrencilerin ihtiyaçlarını belirlenerek uygun eğitime erişiminin sağlanması.	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde farkındalık düzeyi artırılacak ve diğer kurumlarla da bu alanda iş birliğine gidilmesi	Okulun donatım eksiklerinin tamamlanması
Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik uyum ve Türkçe eğitimi ile ilgili çalışmalar yapılması	Rehberlik hizmetleri kapsamında uygulanan bireyi tanıma teknik sayısının çoğaltılması	Okulda temizlik hizmetlerinin aksatılmadan yürütülmesi
Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların tanıtımının yapılarak katılımın sağlanması	Eğitim öğretimde gelişen teknolojiyi takip eden ders araç-gereçlerinin kullanılması	Okulda iş güvenliği ve çevre güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alınması

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitim ortamına yerleştirilmesinde sorunlar yaşanmaktadır.
2	Okulun işleyiş ve kuralları ile ilgili veli tutum ve davranışlarındaki tutarsızlıklar
3	Okulda sosyal etkinliklere yeterince yer verilmemektedir.

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Çocukların teknolojiyi gereğinden fazla kullanmaları psikososyal, bilişsel gelişimlerini olumsuz etkilemektedir
2	Öğrencilerin verimli çalışma ve zaman yönetimi konusunda yetersizlikleri
3	Okuma alışkanlığının yeterli olmaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
Eğitim öğretimin iki binada sürdürülmesinin işleyişi zorlaştırması	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz Üst Kurul'una sunulmuş ve Üst Kurul tarafından onaylanmıştır.

ViZYONUMUZ

Öğrenmeyi öğrenen ve kendini gerçekleştiren bireyler yetiştirmek.

MİSYONUMUZ

Kendi kendine öğrenmeyi öğrenen, kariyer planlamasını yapabilen, bilgiye hızlı ulaşan, kullanan ve değerlendiren, bunları ülkesinin kalkınmasında kullanan bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Milli ve manevi değerlere sahip çıkmak
- Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlılık
- Evrensel değerlerle donanmış olmak
- Saygılı, hoşgörülü, sorumluluk sahibi, dürüst ve güvenilir olmak
- Yaratıcı, üretken, bilimsel ve analitik düşünceye sahip olmak
- İnsana, topluma, doğaya, çevreye duyarlı olmak
- Farklı düşüncelere ve inançlara, toplumsal değerlere saygı
- Fırsat verme, bireysel farklılıklara duyarlık
- Girişimci ve yaratıcı olmak
- Fedakârlık ve yardımseverlik

- Tarafsızlık, eşitlik ve adillik
- Empati ve özeleştirme
- İş etiği ve disiplini
- Verimlilik ve üretkenlik
- Eleştirel bakış açısına sahip olma ve çözüm bulma
- Teknolojiye önem verme
- Araştırma, geliştirme ve planlama
- Başarıyı özümseme

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Mahalli yerleştirmeye öğrenci alan okulumuzda kayıt bölgemizdeki bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretimin her kademesindeki bireylerin katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	94	99	100	100	100	100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	70	85	95	100	100	100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4	3,5	3	2,5	2	1,5
PG.1.1.d	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül 2019 - 30 Eylül 2019
1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon çalışması yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları, Rehberlik Servisi	01 Eylül 2019 - 30 Eylül 2019
1.1.c.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Mart 2019 - Aralık 2019
1.1.d.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin okulun birimlerini kullanmalarını kolaylaştırmak için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	1 Mart 2019 - 31 Aralık 2019
1.1.f	Okulumuzda devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül 2019 - Mayıs 2019
1.1.g	Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Eylül 2019 - Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Okulun mevcut imkânlarını en verimli şekilde kullanarak bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırmak; girişimci, yenilikçi, sorgulayan, yorum yapabilen, iletişime ve gelişime açık, özgün ve sorumluluk sahibi, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek

Stratejik Hedef 2.1.Öğrencilerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve akademik başarı düzeylerini artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında düzenlenen etkinlik sayısı	53	58	64	70	77	85
PG.2.1.b	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci yüzdesi	70	75	80	85	90	95
PG.2.1.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	7	8	9	10	11	12
PG.2.1.d	Rehberlik hizmetleri kapsamında uygulanan bireyi tanıma teknik sayısı.	4	5	6	7	7	7
PG.2.1.e	Üst öğrenim kurumları ve meslekler hakkında öğrenci bilgilendirme çalışmaları sayısı.	10	11	11	12	12	13
PG.2.1.f	Özel eğitime gereksinim duyan öğrencilerin gelişimi için yapılan çalışma sayısı	4	5	5	5	5	5
PG.2.1.g	Verimli ders çalışma yöntemleri çalışmaları sayısı	8	9	9	10	10	11
PG.2.1.h	Verimli ders çalışma yöntemleri çalışmalarına katılan öğrenci oranı	%90	%92	%93	%95	%95	%97

Stratejik Hedef 2.2. Veli ve öğrencilerin, ergen gelişimi ve sorunları hakkında farkındalıklarını artırmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Veli eğitim semineri sayısı	2	4	4	5	5	6
PG.2.2.b	Veli eğitim seminerine katılan veli oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.a	Yetiştirme ve destekleme kursları açmak ve öğrenci katılımını artırmak	Müdür Yardımcısı	Şubat 2019 - Aralık 2019
2.1.b	Etkin öğrenme ve zaman yönetimi konulu çalışmalar yapmak	Rehberlik Servisi	Mart 2019 - Aralık 2019
2.1.c	Öğrencileri daha iyi tanıma ve ihtiyaçlarını tespit etmek için uygulanan tanıma tekniklerini artırmak	Rehberlik Servisi	Şubat 2019 - Aralık 2019
2.1.d	Kapsayıcı eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aile, öğrenci ve öğretmen eğitimleri yapmak	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Mart 2019 - Aralık 2019
2.1.e	Geleceğe yönelim konusunda üniversitelere tanıtım gezileri ve meslekleri tanıtıcı sunumlar yapmak	Rehberlik Servisi	Mart 2019 - Aralık 2019
2.1.f	Kariyer günleri düzenlemek	Rehberlik Servisi	Nisan 2019
2.1.g	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak	Müdür Yardımcısı BTR Öğretmeni	Mart 2019 - Aralık 2019
2.1.h	Hızlı kitap okuma etkinliği düzenlemek	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Ekim 2019 - Aralık 2019
2.1.ı	Tiyatro ve halk oyunları gösterileri, resim sergileri düzenlemek	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Nisan 2019 - Aralık 2019
2.1.i	Sınıflar arası sportif yarışmalar, bilgi yarışmaları ve münazaralar düzenlemek	Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Mart 2019 - Aralık 2019
2.1.j	Veli eğitim seminerleri düzenlemek	Rehberlik Servisi	Mart 2019 - Aralık 2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesini etkin ve verimli kullanmak

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarını etkin şekilde kullanmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	20	25	25	30	30	40
PG.3.1.b	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	19	21	22	24	25	27
PG.3.1.c	Çalışanlar için düzenlenecek etkinlik sayısı	2	4	6	7	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a	Çalışanlara Bakanlığımızın ve İl ve ilçe müdürlüğümüzün planlamış olduğu hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin güncel duyurularının yapılması	Müdür Yardımcısı	Şubat 2019 - Aralık 2019
3.1.b	Çalışanların ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim konularının tespiti Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda kurum dışı faaliyetlerin düzenlenmesi için girişimlerde bulunulması	Müdür Yardımcısı	Şubat 2019 - Aralık 2019
3.1.c	Lisansüstü eğitim veren üniversitelerin eğitim programları, koşulları ve başvuru tarihleri hakkında güncel duyuruların yapılması	Müdür Yardımcısı	Ocak 2019 - Aralık 2019
3.1.d	Çalışanlar arasındaki iletişimi güçlendirme, okula aidiyet duygusunu pekiştirme ve motivasyonunu geliştirmeye yönelik çalışmaların yapılması	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	Ocak 2019-Aralık 2019

Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar, okulumuzun fiziksel kapasitesini etkin ve verimli kullanmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Mahalli ve ulusal kurum ve kuruluşlardan sağlanan kaynak miktarındaki artış yüzdesi	%5	%7	%8	%9	%10	%10
PG.3.2.b	Okulun sosyal, kültürel ve sportif alanlarını kişi başın kullanım oranı	% 65	%70	%75	%80	%85	%90
PG.3.2.c.	Laboratuvar, atölyeler, spor salonunun haftalık kullanım saati	40	42	44	46	48	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.a	Okulun bakım, onarım ve donanım ihtiyaçlarını tespit etmek, buna yönelik kaynakları araştırmak, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine geçmek	Okul Müdürü	Yıl boyunca
3.2.b	Okulumuzun sosyal alanlarını öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek şekilde düzenlemek	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	Şubat 2019 - Aralık 2019
3.2.c	Okulumuzdaki laboratuvar, atölye, spor salonu, konferans salonu vb. eğitim öğretim ortamlarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak	Müdür Yardımcısı Stratejik Planlama Ekibi	Şubat 2019 - Aralık 2019

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019 TL	2020 TL	2021 TL	2022 TL	2023 TL	Toplam TL
Genel Bütçe(TL)	80 000	90 000	100 000	110 000	120 000	500 000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı(TL)	20 000	30 000	40 000	50 000	50 000	190 000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)(TL)	90 000	95 000	100 000	105 000	110 000	500 000
TOPLAM	190 000	215 000	240 000	265 000	280 000	1 190 000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.